



**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO  
DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES  
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE HORTOLÂNDIA**

1 Aos doze dias do mês de maio de dois mil e vinte, às nove horas, na sede do  
2 Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Hortolândia –  
3 Hortoprev, localizado na Rua Alda Loureço Francisco, 160 Remanso Campineiro  
4 Hortolândia – SP, reuniu-se o Conselho Administrativo do Hortoprev sendo eles:  
5 Eddy Cristina Assunção Batista indicada pela Secretaria de Administração,  
6 Joaquim Bitoio Bulhões Filho eleito pelos Aposentados e Pensionistas  
7 beneficiários da autarquia, Elisabete Aparecida de Paula Lucio, indicada pelo  
8 Executivo Municipal, Sonia Andrade de Azevedo, indicada pelo Sindicato dos  
9 Servidores Municipais de Hortolândia e Renato Valero de Alencar indicado pela  
10 Câmara Municipal de Hortolândia. Presentes, ainda, Antonio Agnelo Bonadio  
11 Diretor Superintendente do Hortoprev, Agnaldo Messias Rodrigues Diretor  
12 Financeiro do Hortoprev, Alcir Pesse Diretor de Benefícios do Hortoprev. A  
13 reunião tratou da seguinte pauta: **1. Informes sobre a finalização dos trabalhos**  
14 **do Censo Cadastral.** O Sr. Alcir Pesse apresentou aos conselheiros a conclusão  
15 dos trabalhos do Censo e informou que as informações utilizadas para a estudo  
16 atuarial estavam condizentes com os dados levantados pelo Censo,  
17 necessitando, no momento, da atualização dos dados pelos servidores, tendo em  
18 vista, o ano da base de dados coletada (final de 2017 – início de 2018). Sugeriu-  
19 se encaminhar Ofício à Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal  
20 solicitando informações quanto ao modo e prazo para a realização da atualização  
21 cadastral. **2. Informes sobre o resultado de investimentos em 2020.** O Sr  
22 Antonio Agnelo Bonadio informou sobre a meta atingida no ano de 2019, mas que  
23 para o ano de 2020, devido à crise, os investimentos vêm apresentando  
24 resultados negativos e que tais dados seriam publicados no site do Instituto.  
25 Diante da questão, sugeriu-se a realização de reunião juntamente com o Comitê  
26 de Investimentos a ser marcada em data oportuna. O Sr. Antonio Agnelo Bonadio  
27 apresentou aos Conselheiros a Portaria 9.907 de 14 de abril de 2020 que  
28 apresenta novas exigências aos representantes dos Institutos de Previdências  
29 (Diretoria Executiva, Conselhos, Comitês, etc.), inclusive quanto a permanência  
30 de gestores e dirigentes. Nada mais havendo a tratar, devendo ser anexada a  
31 apresentação realizada nesta oportunidade, dando-se por encerrada a reunião

*Handwritten signature and date: 10*

32 onde eu, Eiddy Cristina Assunção Batista digitei, e os membros acima citados,  
33 assinam a presente ata.

34 Eiddy Cristina Assunção (presencial) 

35 Joaquim Bitoio Bulhões Filho (por vídeo conferência) 

36 Elisabete Aparecida de Paula Lucio (presencial) 

37 Renato Valero de Alencar (presencial) 

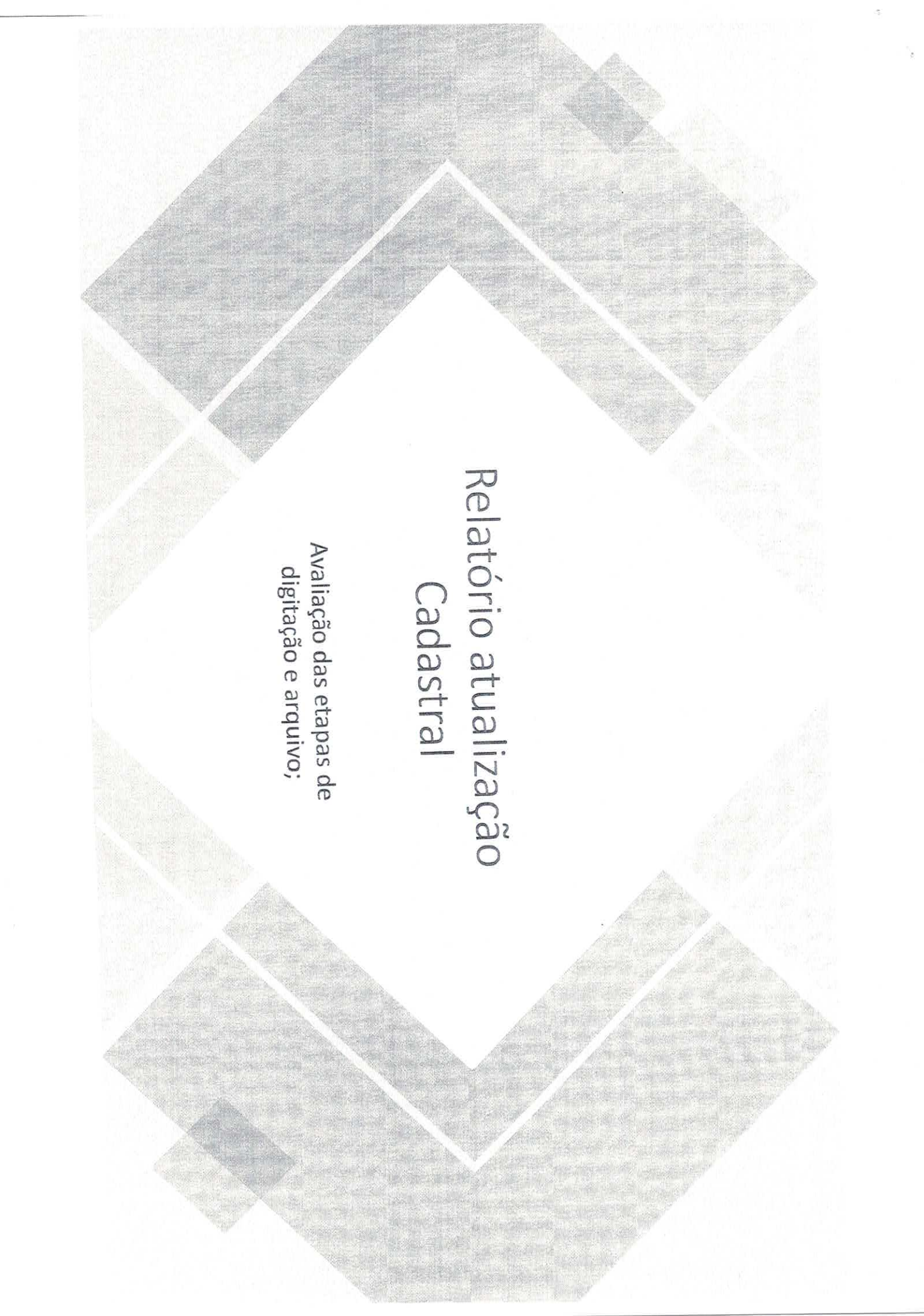
38 Sonia Andrade de Azevedo (presencial) 

39 Antonio Agnelo Bonadio (presencial) 

40 Agnaldo Messias Rodrigues (presencial) 

41 Alcir Pesse (presencial) 



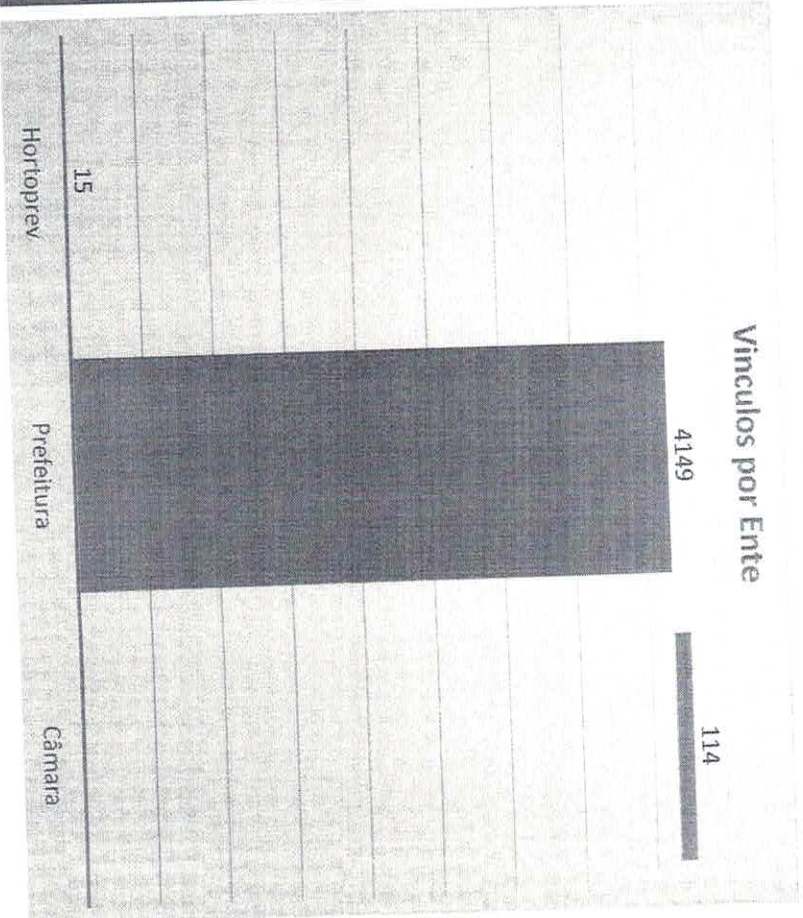
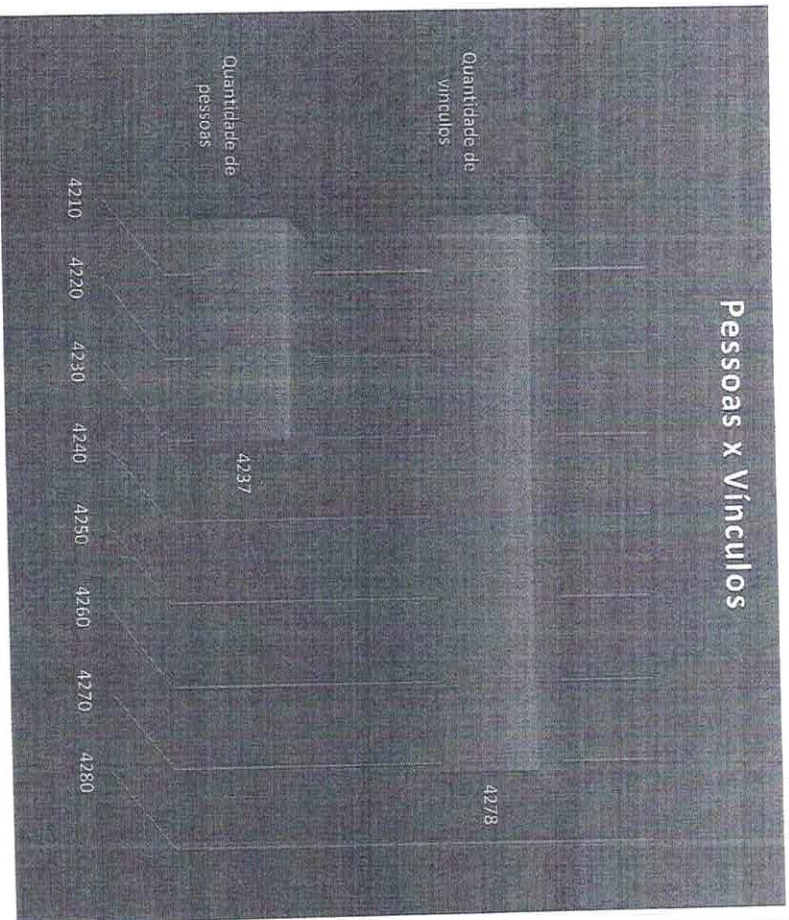


# Relatório atualização Cadastral

Avaliação das etapas de  
digitalização e arquivo;

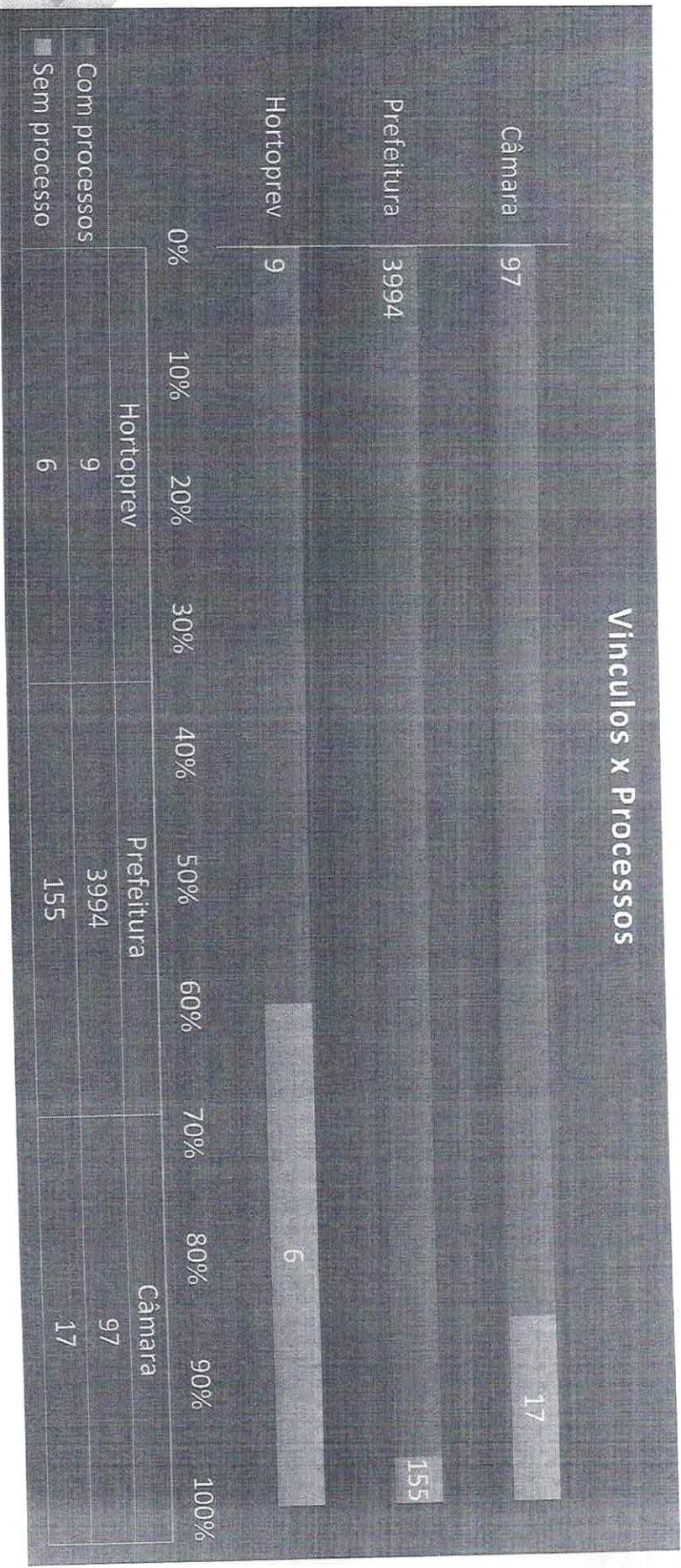


# Total de cadastros fornecidos para conferência



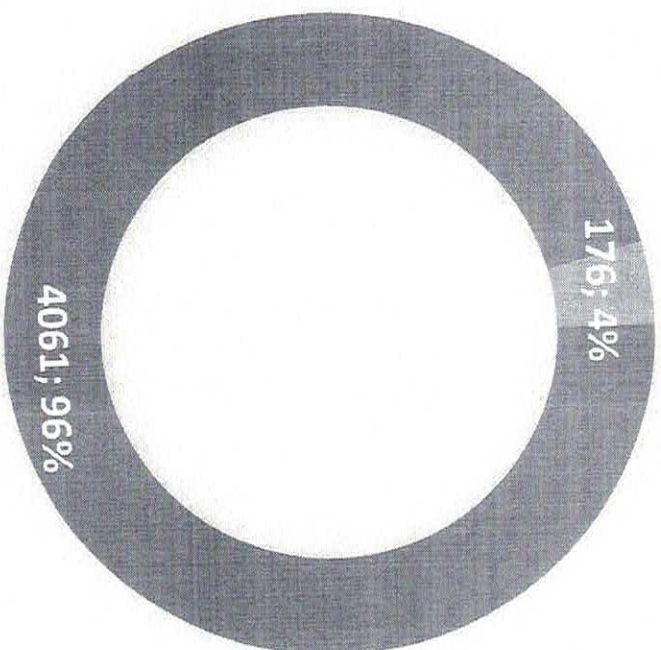


# Vínculos x Processos



# Cadastrros X processos

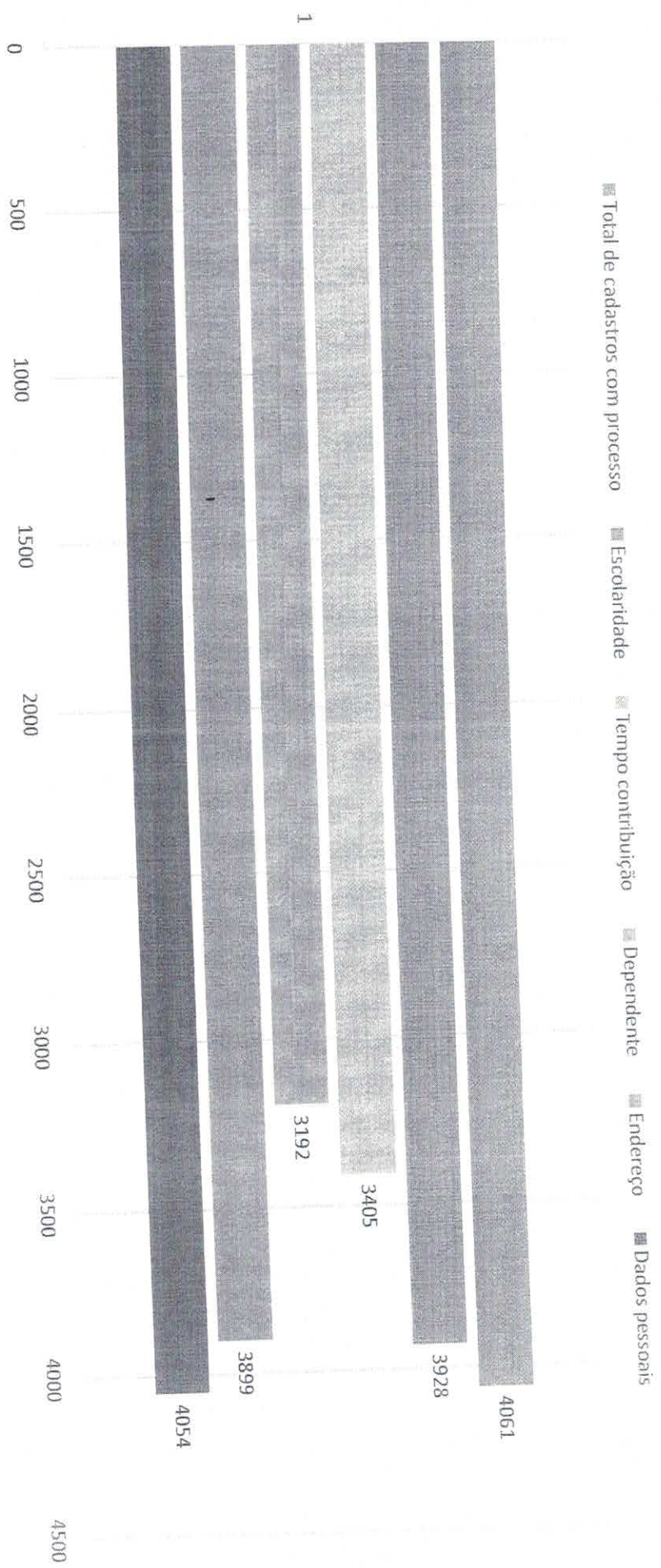
## Cadastrros x Processos localizados



- Com processo
- Processo não localizado



# Cadastros X Processo por grupos de dados

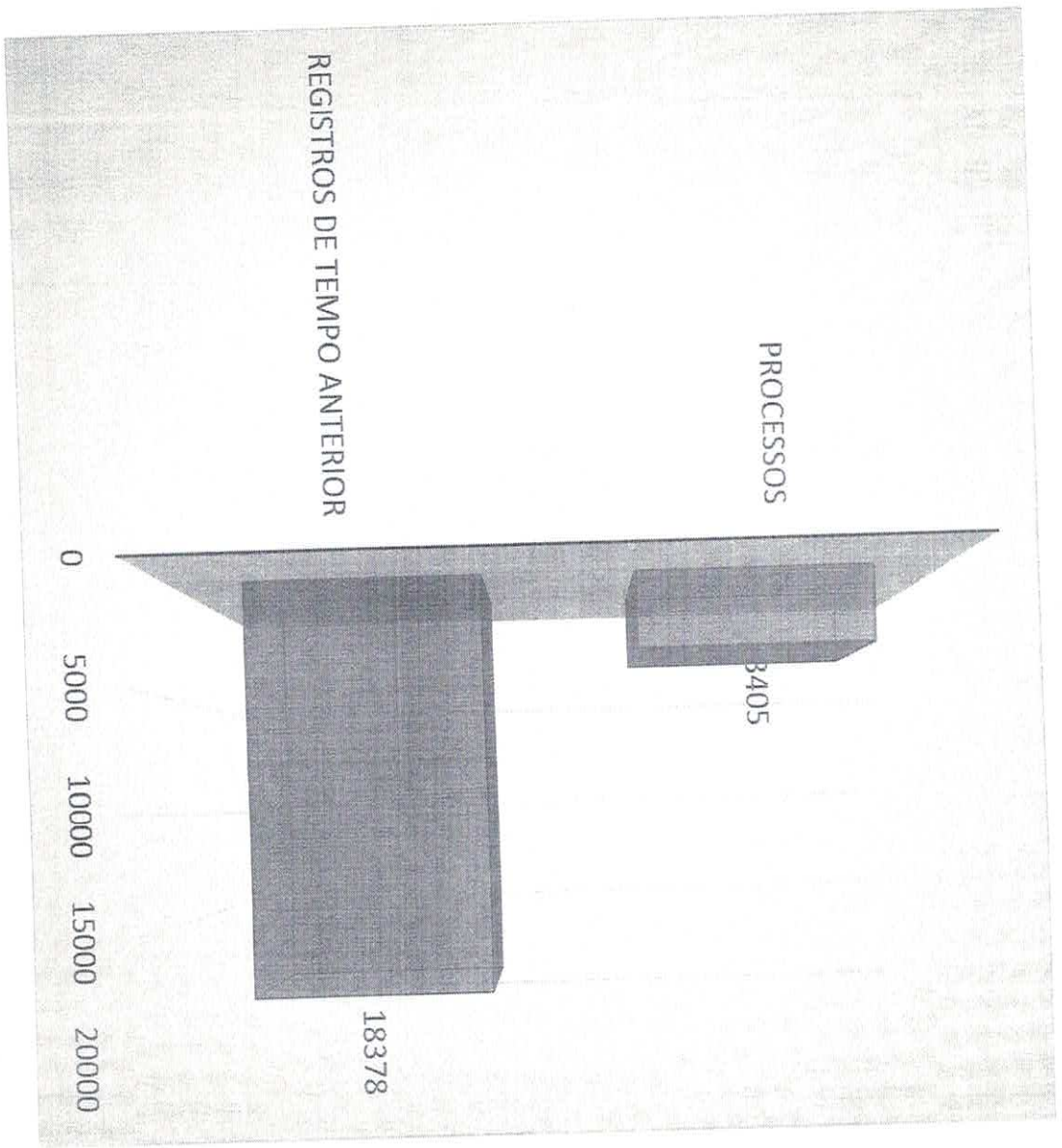




## Tempo de contribuição:

- 83,9 % dos servidores tem registro de tempo anterior;

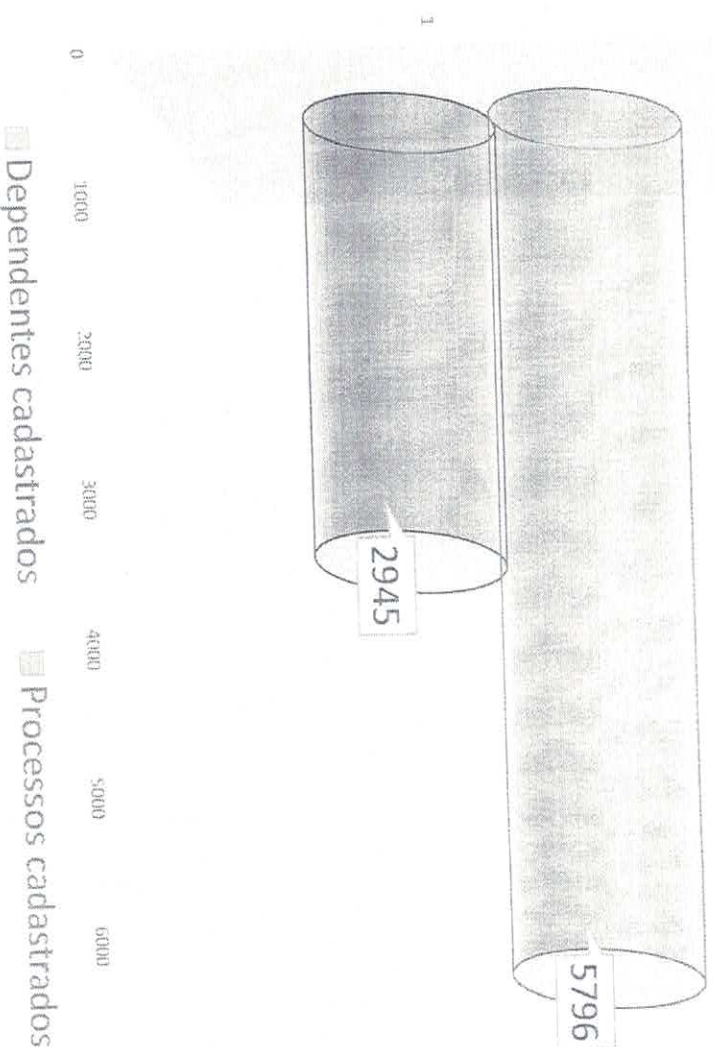
- Média de 5,40 registros por servidor





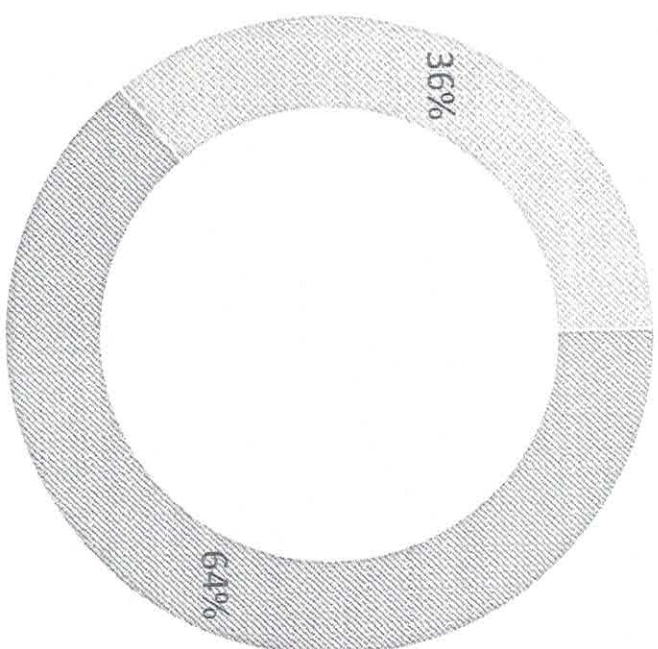
# Dependentes atualizados:

- 73,02% dos servidores tem registros de dependentes
- Em média 1,96 registros por servidor;



Além das inclusões de dependentes, foram identificados 226 processos com documentação para encerramento de 377 relações de dependência.

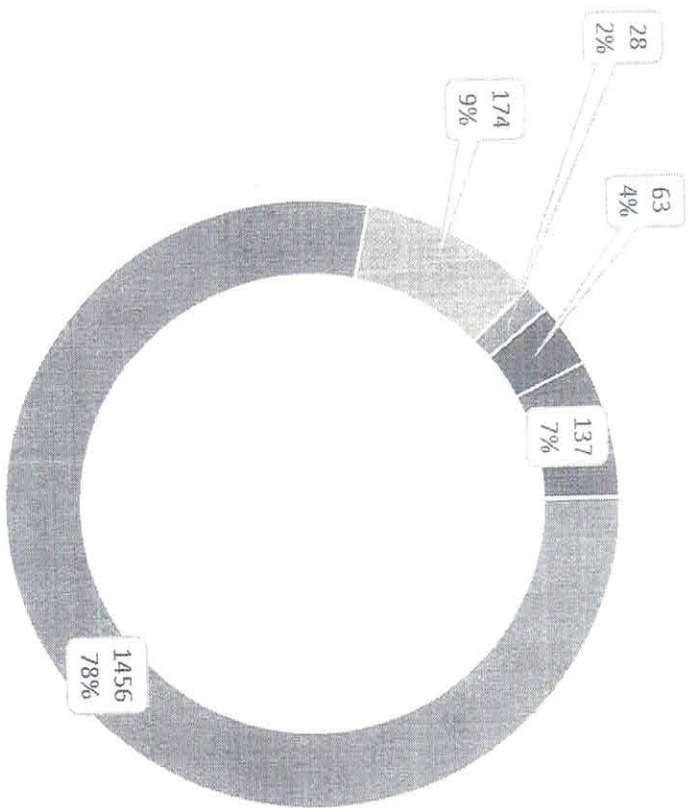
# Dependentes atualizados X Dependentes Siarh



- Dependentes com docum. probatório
- Dependentes sem docum. Probatória



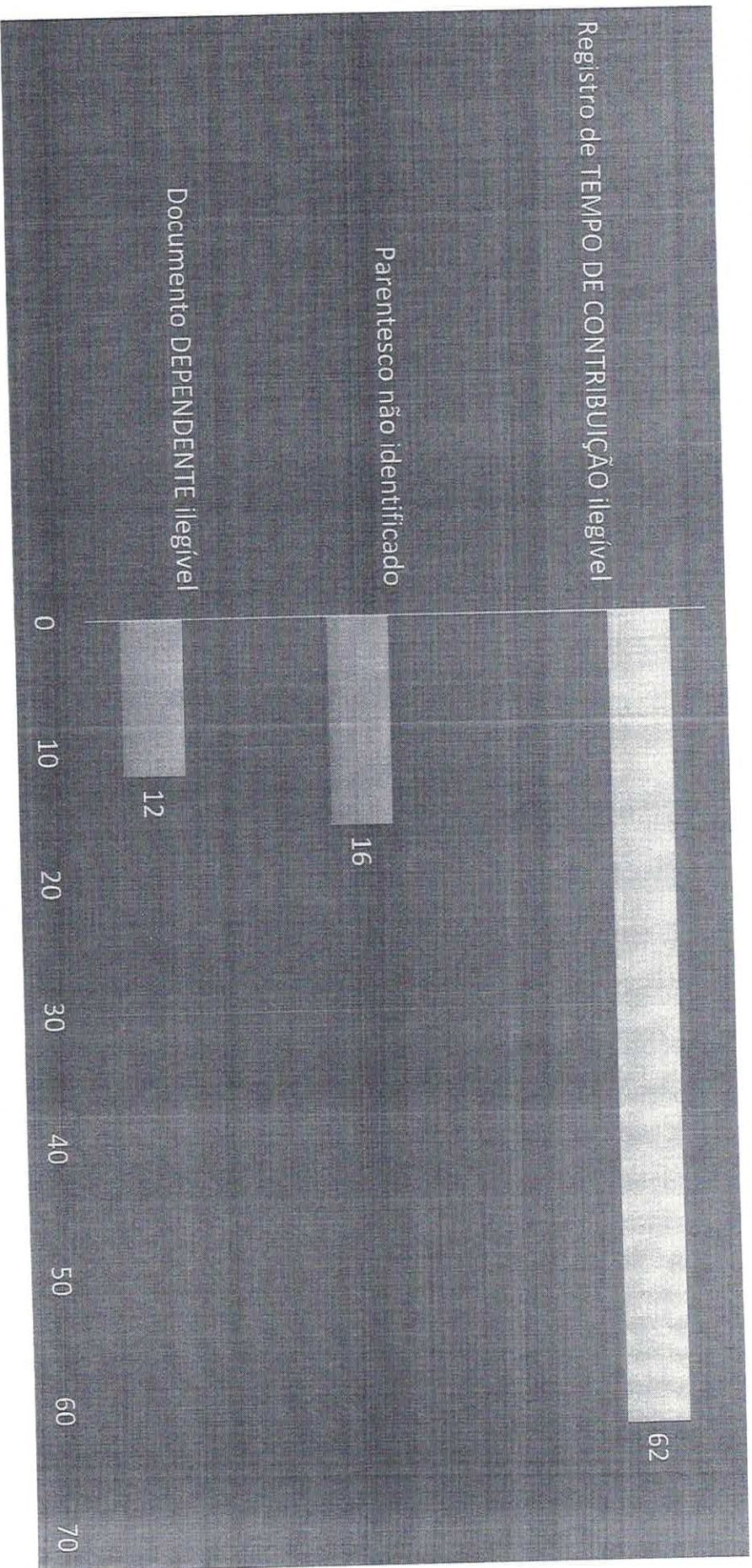
# Pendências por grupo de dados – não saneadas com documentos apresentados



- 01 - DOCUMENTOS PESSOAIS
- 02 - ENDEREÇO
- 03 - DEPENDENTE
- 04 - TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO
- 05 - ESCOLARIDADE

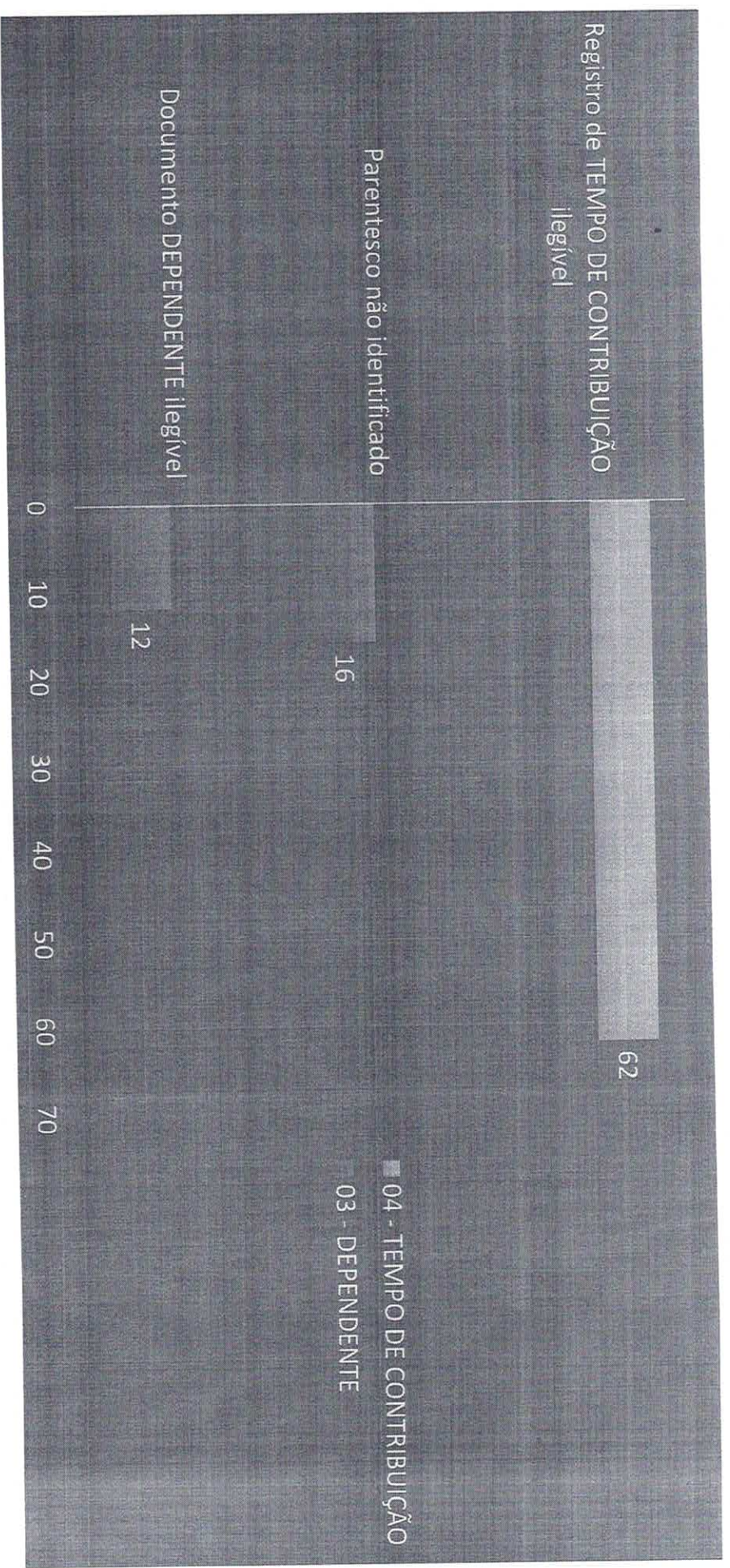


Pendências não saneadas com documentos apresentados —  
DOCUMENTOS PESSOAIS



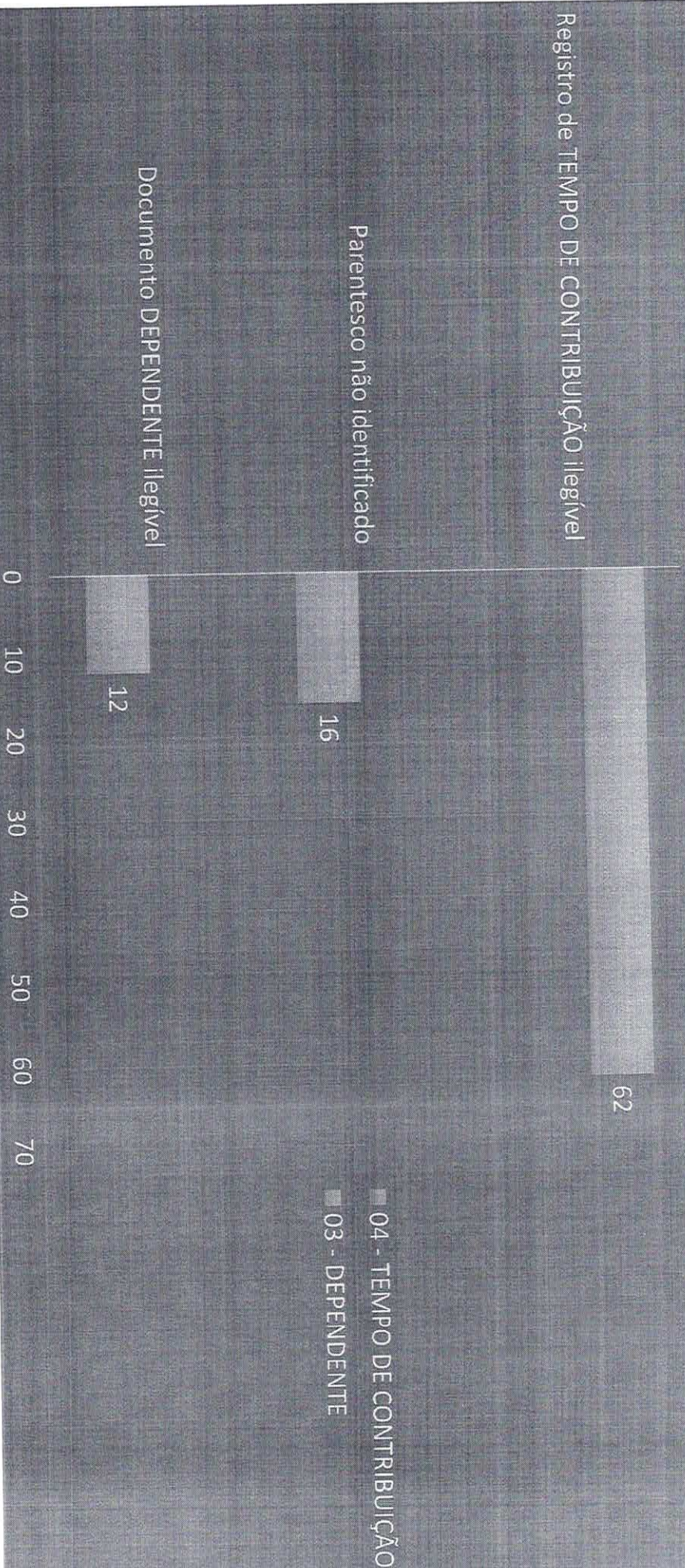


Pendências não saneadas com documentos apresentados –  
ENDEREÇO e ESCOLARIDADE





Pendências não saneadas com documentos apresentados –  
DEPENDENTE e TEMPO DE SERVIÇO ANTERIOR





# Entrega dos processos e dos dados digitados

## Prefeitura

- Os dados foram digitados diretamente no Sistema Recad;
- Processos organizados em arquivo;
- Relação de registros e processos que não foi possível realizar a atualização no Sistema Recad.

## Câmara

- Banco de dados em Excel;
- Processos organizados em arquivo;

## Hortoprev

- Banco de dados em Excel;
- Processos organizados em arquivo;