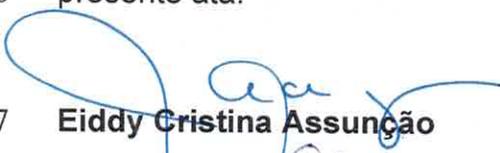


## ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO HORTOPREV

1 Aos dez do mês de maio de dois mil e vinte e dois, às nove horas, na sede do  
2 Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Hortolândia –  
3 Hortoprev, localizado na Rua Alda Loureço Francisco, 160 Remanso Campineiro  
4 Hortolândia – SP, reuniu-se o Conselho Administrativo do Hortoprev sendo eles:  
5 **Eiddy Cristina Assunção Batista** indicada pela Secretaria de Administração,  
6 **Joaquim Bitoio Bulhões Filho** eleito pelos Aposentados e Pensionistas  
7 beneficiários da autarquia, **Elisabete Aparecida de Paula Lucio**, indicada pelo  
8 Executivo Municipal, **Sonia Andrade de Azevedo**, indicada pelo Sindicato dos  
9 Servidores Municipais de Hortolândia e **Renato Valero de Alencar** indicado pela  
10 Câmara Municipal de Hortolândia. Presentes ainda, Antonio Agnelo Bonadio - Diretor  
11 Superintendente do Hortoprev, Alcir Furtado Pesse - Diretor Financeiro do  
12 Hortoprev, Agnaldo Messias Rodrigues - Diretor de Benefícios do Hortoprev e  
13 Leonardo Dell Antonio Facchini - Economista, membro da equipe técnica do  
14 Hortoprev. A reunião tratará da seguinte pauta: **1) Aprovação de documentos**  
15 **referentes ao pró-gestão RPPS:** Após abertura da reunião e destaques iniciais,  
16 foram apresentados ao Conselho Administrativo o Plano de Ação de 2022, o Plano  
17 de Capacitação Anual de 2022 e o Relatório de Gestão Atuarial de 2022. Após  
18 tirarem suas dúvidas sobre os documentos, unanimemente restou aprovado tais  
19 documentos que serão publicados no site oficial da autarquia para se dar  
20 publicidade aos mesmos; **2) Certificação e curso preparatório de novos**  
21 **membros do comitê de investimentos:** Os conselheiros, cientes do fim do  
22 mandato dos membros do comitê de investimentos, tomaram também ciência das  
23 novas indicações ao referido comitê, bem como ratificaram a decisão de pagamento  
24 da certificação necessária para posse, bem como de curso preparatório para tal  
25 certificação, sendo que tal curso deverá também incluir os conselhos e a equipe  
26 técnica do Hortoprev como participantes; **3) Ratificação de suplementação de**  
27 **fichas orçamentárias:** Foi apresentado ao comitê a necessidade orçamentária de  
28 suplementação da ficha de materiais permanentes para prosseguir com o processo  
29 de aquisição de veículo do instituto, tendo em vista que no ano anterior não houve  
30 viabilidade de mercado para compra, mas que ultimamente o setor de compras do  
31 instituto tem sinalizado a possibilidade da efetivação dessa aquisição.  
32 Complementarmente, na mesma ficha, deverão ser incluídos custos de aquisição de  
33 computadores para os novos servidores que tomarão posse em meados de junho,

34 cujos valores cresceram acima do projetado nos últimos meses. Após retirar suas  
35 dúvidas, o conselho por unanimidade aprovou a suplementação proposta, para  
36 preferencialmente, e se possível, ser realizada por decreto municipal; **4) Projetos de**  
37 **Lei da estrutura administrativa do instituto:** Os conselheiros passaram então a  
38 discutir sobre os projetos de lei de estrutura administrativa e planos de cargos do  
39 instituto e, após diversos comentários sobre o tema, restou-se que os projetos  
40 devem ser reavaliados buscando o melhor interesse público em consonância com os  
41 direitos do servidor autárquico; **5) Licença-prêmio de servidores do Hortoprev:** O  
42 Sr. Superintendente apresentou o pedido do economista do instituto de gozo de  
43 licença-prêmio, que fora negado, ante a impossibilidade de substituição do servidor  
44 para cumprimento de suas funções que são mensais e recorrentes, e assim  
45 consultou o conselho sobre a possibilidade de pagamento dos valores em pecúnia  
46 ao servidor. Considerando que o mesmo ocupa o único cargo da área, e dada a  
47 necessidade dos trabalhos constantes executados pelo mesmo, os membros  
48 deliberaram favoravelmente ao pagamento dos valores em pecúnia ao referido  
49 servidor; **6) Apresentação de atividade do censo previdenciário às secretarias**  
50 **municipais:** O conselho ficou convidado a participar na próxima sexta-feira da  
51 apresentação que a empresa responsável pelo censo previdenciário fará aos  
52 coordenadores das secretarias municipais. Todos os conselheiros se mostraram  
53 interessados em participar da mesma. Nada mais havendo a tratar, segue anexada a  
54 apresentação realizada nesta oportunidade, dando-se por encerrada a reunião onde  
55 eu, Eiddy Cristina Assunção Batista digitei, e os membros acima citados, assinam a  
56 presente ata.

57   
**Eiddy Cristina Assunção**

58   
**Joaquim Bitolo Bulhões Filho**

59   
**Elisabete Aparecida de Paula Lucio**

60   
**Renato Valero de Alencar**

61   
**Sonia Andrade de Azevedo**



62 **Antonio Agnelo Bonadio**



63 **Leonardo Dell Antonio Facchini**



64 **Agnaldo Messias Rodrigues**



65 **Alcir Furtado Pesse**

