

**CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS  
MUNICIPAIS DE HORTOLÂNDIA – HORTOPREV.**

**DO EDITAL: Nº 0011/2017**

**CONTRATADA: EGP- EMPRESA DE GESTÃO PUBLICA LTDA EPP**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 0335/2017.**

**PREGÃO PRESENCIAL: Nº 0011/2017.**

**CONTRATO: Nº 0019/2017**

**TERMO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A  
REALIZAÇÃO DO CENSO PREVIDENCIÁRIO, CONSTITUÍDO DOS DADOS  
CADASTRAIS E FUNCIONAIS DOS SERVIDORES E EMPREGADOS  
PÚBLICOS MUNICIPAIS ATIVOS, INATIVOS, PENSIONISTAS E  
DEPENDENTES DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, PARA O  
HORTOPREV” CELEBRA entre o INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS  
SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE HORTOLÂNDIA - HORTOPREV  
E A EGP - EMPRESA DE GESTÃO PUBLICA LTDA EPP.**

Pelo presente instrumento, de um lado o **HORTOPREV – INSTITUTO DE  
PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
HORTOLÂNDIA**, autarquia municipal, com sede na Rua Alda Lourenço Francisco nº  
160 | Bairro Remanso Campineiro | CEP: 13.184-310 | Hortolândia | São Paulo | Fone:  
(19) 3897-3125 | 3897-3739 – e-mail:compras@hortoprev.hortolandia.sp.gov.br, inscrito  
no CNPJ sob o nº 01.335.616.0001/86, neste ato representado por seu **diretor  
superintendente, ANTONIO AGNELO BONADIO**, brasileiro, casado, portador da  
Cédula de Identidade RG: nº. 142.73183 SSP/SP, devidamente inscrito junto ao Cadastro  
de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF: sob o nº. 056.343.648-41,  
residente e domiciliado nesta cidade e seu **diretor administrativo/financeiro,  
AGNALDO MESSIAS RODRIGUES**, brasileiro, casado, portador da cédula de  
identidade RG nº 21.870.363-6, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas  
Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF: sob o nº. 127.879.588-00, residente e

domiciliado nesta cidade ora denominados simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa, **EGP - EMPRESA DE GESTÃO PÚBLICA LTDA EPP**, pessoa jurídica de direito privado com sede na rua: Nélio Guimaraes, n.º 1501 sala 22, Jd. São Luiz, no Município de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo/SP, inscrita no CNPJ sob n.º 14.336.451/0001-09, neste ato representada por sua diretora, **MARILYN CHRISTINA CESTARI GARCIA**, brasileira, casada, portador da Cédula de Identidade RG: n.º 46.131.112-4 SSP/SP, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF: sob o n.º 377.570.628-37, ora denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si justo e pactuado o que se segue, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

## **1. CLAUSULA PRIMEIRA - DO AMPARO LEGAL**

**1.1.** O presente Contrato Administrativo é regido pelas disposições contidas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1.993, com as alterações introduzidas pela legislação posterior pertinente, e subsidiariamente pelo Decreto Municipal n.º 1.423, de 09 de setembro de 2.005 e a Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2.002, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo sob n.º 0335/2017, originário do Procedimento Licitatório instaurado na modalidade de Pregão Presencial n.º 0011/2017, seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se no mesmo transcritos fossem.

## **2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

**2.1** A **CONTRATADA** por força do presente instrumento e na melhor forma de direito se obriga e se compromete para com a **CONTRATANTE** em fornecer **SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DO CENSO PREVIDENCIÁRIO, CONSTITUÍDO DOS DADOS CADASTRAIS E FUNCIONAIS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS ATIVOS, INATIVOS, PENSIONISTAS E DEPENDENTES DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, PARA O HORTOPREV**, conforme especificações do anexo I – “**TERMO DE REFERÊNCIA**”.



### **3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES**

#### **3.1. Compete à CONTRATADA:**

**3.1.1** A **CONTRATADA** deverá prestar os serviços licitados, de acordo com as especificações, critérios e requisitos estabelecidos no **Termo de Referência – ANEXO – I**, sendo o **HORTOPREV**, o órgão responsável pela gestão contratual sendo designado um servidor para tanto.

**3.1.2** A **CONTRATADA** se obriga a se representar perante o **HORTOPREV** sempre que solicitada, através de preposto devidamente autorizado para tanto, para dirimir eventuais dúvidas a respeito do fornecimento do objeto contratado.

**3.1.3** A **CONTRATADA** obriga-se a manter, durante toda a execução do presente **CONTRATO**, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº 8.666/1993.

**3.1.4** Reparar, ou quando isto for impossível, indenizar quaisquer perdas e danos, pessoais ou materiais, em virtude de culpa ou dolo, decorrentes da execução deste Contrato, de sua responsabilidade ou de seus prepostos, ainda que tão somente objetiva, desde que sobrevenha prejuízo para a **CONTRATANTE**, o que propiciará o desconto do valor correspondente no faturamento ou da garantia oferecida, a critério da **CONTRATANTE**, sem prejuízo das medidas judiciais cabíveis.

**3.1.5** Qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços contratados, ainda que resultante de caso fortuito, mesmo ocorrido na via pública, bem como as indenizações que possam vir a serem devidos aos seus empregados ou a terceiros, em decorrência da execução do presente Contrato.

**3.1.6** Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados acidentados ou com mal súbito, por meio de seus prepostos.

**3.1.7** Implantar, de forma adequada, a execução e a supervisão permanente dos serviços, de forma a obter uma operação correta e eficiente, mantendo sempre em perfeito asseio e ordem o local de prestação do serviço.

**3.1.8** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Administração.

**3.1.9** Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas da Administração.

**3.1.10** Prestar os serviços dentro dos parâmetros e metas estabelecidos, fornecendo todos os recursos humanos e materiais em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância das recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação.

**3.1.11** Os empregados da **CONTRATADA**, quando prestando serviços nas dependências do **HORTOPREV**, estarão sujeitos às normas disciplinares jurídicas, mas, em nenhuma hipótese, terão vínculo empregatício.

## **3.2. Compete à CONTRATANTE:**

**3.2.1** A **CONTRATANTE** obriga-se a:

- a) Efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas;
- b) Solicitar, através do órgão requisitante ou do Gestor deste Contrato, a prestação dos serviços e/ou fornecimento do objeto contratado nos termos das disposições constantes no Edital Licitatório e seus Anexos, especialmente, em seu Termo de Referência;
- c) Prestar todos os esclarecimentos necessários à execução contratual atendendo às necessidades de serviço.



d) Acompanhar, fiscalizar, zelar pela boa qualidade do serviço, receber, conferir e avaliar os serviços prestados pela Contratada, apurar e solucionar queixas e reclamações dos usuários através de representante (s) designado (s) por este Instituto (gestor).

e) Registrar em relatório as deficiências verificadas na execução dos serviços e alcance da meta de produtividade, encaminhando cópia à **CONTRATADA**, para a imediata correção das irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

f) Acompanhar a execução dos serviços contratuais através de sua Diretoria de Benefícios, atestando a regularidade dos mesmos, rejeitando o que não estiver de acordo por meio de notificação à **CONTRATADA** até o término do prazo contratual.

#### **4. CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS**

4.1 Pelo fornecimento integral do(s) objeto(s) descrito(s) na cláusula I, a **CONTRATANTE**, pagará a **CONTRATADA** à importância total de **R\$19,50 (Dezenove Reais e Cinquenta Centavos) por cadastro realizado**, fixado o preço unitário, conforme **ANEXO I**, que compreende todos os custos necessários à execução dos serviços e objeto desta contratação, inclusive os referentes a despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outras despesas e encargos necessários à sua execução de modo que nenhuma outra remuneração seja devida à contratada além do valor ora estipulado.

#### **5. CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

5.1 O pagamento pelo (s) objeto (s) descrito (s) na cláusula I dar-se-á mediante fechamento mensal, efetivando-se em até 10 (dez) dias úteis, contados da data do atestado da Nota Fiscal/Fatura no Departamento Financeiro da **CONTRATANTE**, a ser providenciada pelo Setor Competente, para efeito de liberação do pagamento, respeitada sempre a Ordem Cronológica de pagamentos prevista pela Lei Federal 8666/93, e suas alterações introduzidas através das Leis Federais 8883/94, 9648/98 e 9854/99.

**5.2** Havendo atraso superior a 30 (trinta) dias no pagamento por parte da **CONTRATANTE**, incidirá correção monetária da parcela, calculada segunda a variação do I.P.C.A., devida entre o dia que se daria o pagamento até o dia do efetivo pagamento.

## **6. CLAUSULA SEXTA - DOS PREÇOS**

**6.1** O valor total estimado do presente Contrato é de **R\$ 99.528,00 (noventa e nove mil e quinhentos e vinte e oito reais)**, conforme condições constantes da Proposta Comercial da **CONTRATADA**, em **ATA**. Sendo à previsão de **5.104 (cinco mil e cento e quatro cadastros)**.

**6.2** Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), bem como o valor do frete até o local da entrega e demais custos diretos e indiretos pertinentes ao objeto contratual.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO**

**7.1** Sob pena de rescisão automática, a contratada não poderá transferir, no todo ou em parte, as obrigações.

**7.2** Constituem motivos para rescisão deste contrato, independente da interpelação judicial ou extrajudicial:

**7.3** A paralisação dos trabalhos, sem justa causa e sem a prévia comunicação à contratante;

**7.4** A decretação de falência, o deferimento de recuperação judicial ou a instauração de insolvência;

**7.5** A alteração social que gere modificação da finalidade ou da estrutura da contratada, que a juízo da contratante prejudiquem a execução dos serviços objeto deste contrato;



**7.6** A aplicação à contratada, ainda que em decorrência de falta cometida em outro procedimento administrativo, de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração;

**7.7** Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificado e determinado pela Autoridade competente no processo administrativo mencionado no preâmbulo.

**7.8** Em caso de pedido de recuperação judicial, será permitido à contratante manter o ajuste, assumindo o controle de determinadas atividades necessárias à sua execução, ou transferir a execução do remanescente do objeto do contrato a outra licitante, atendida a ordem de classificação e nas mesmas condições estipuladas.

**7.9** Este contrato poderá ser rescindido ou suspenso, amigável ou judicialmente, quando ocorrer atraso superior a 90 (dias) dias dos pagamentos devidos pela contratante, decorrente dos trabalhos comprovados, exceto em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

**7.10** Declarada a rescisão, a contratada receberá da contratante, sem prejuízo das sanções a que estiver sujeita, apenas o pagamento dos produtos fornecidos e já realizados.

**7.11** Na hipótese de suspensão, o prazo contratual recomeçará a contar, pelo lapso de tempo que faltava para sua complementação.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**

**8.1** Em caso de inexecução total ou parcial deste ajuste, a contratada estará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legais:

- 8.2** Multa por descumprimento de cláusula contratual: 2,5% (dois inteiros e cinco décimos por cento) sobre o valor total do contrato;
- 8.3** Multa por inexecução parcial do contrato: 10% (dez por cento) do valor total do contrato;
- 8.4** Multa por inexecução total do contrato: 20% (vinte por cento) do valor total do contrato;
- 8.5** As multas são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras.
- 8.6** As importâncias relativas às multas poderão ser descontadas do primeiro pagamento a que tiver direito a contratada.
- 8.7** Em ocorrendo superveniência de normas federais ou municipais que concedam direito de reajuste dos preços contratuais, o valor das multas será atualizado, pelas mesmas regras, até a data da aplicação da penalidade.
- 8.8** As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, e demais diplomas legais.

## **9. CLÁUSULA NONA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

- 9.1** As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão por conta da dotação consignada em 2017 no orçamento vigente da CONTRATANTE, a seguir:

**HORTOPREV**

**FICHA: 03.03.01.09.122.0103.2050 – CAE: 3.3.90.39.05**

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA E INÍCIO DO CONTRATO**



**10.1** O prazo de vigência do contrato será de 90 (Noventa) dias, a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período nos termos e condições do art. 57, da Lei 8.666/93.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**11.1** Fica designado neste instrumento

**11.2** Elegem as partes o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir eventual controvérsia decorrente do presente ajuste, o qual preferirá a qualquer outro, por mais privilegiado que possa se afigurar.

**11.3** E assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente termo em três vias de igual teor e para o mesmo fim.

Hortolândia, 27 de outubro de 2017.



**DIRETOR SUPERINTENDENTE – HORTOPREV**  
*Responsável legal: ANTONIO AGNELO BONADIO*



**DIRETOR ADM/FINANCEIRO – HORTOPREV**  
*Responsável Legal: AGNALDO MESSIAS RODRIGUES*



**EGP – EMPRESA DE GESTÃO PÚBLICA LTDA EPP**  
*Responsável Legal: MARILYN CHRISTINA CESTARI GARCIA*